

Bilancio Sociale 2025

LO SCRICCIOLO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	4
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	5
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	6
Aree territoriali di operatività.....	6
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	7
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	9
Contesto di riferimento.....	9
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	10
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	10
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	10
Modalità di nomina e durata carica.....	11
Tipologia organo di controllo.....	11
Mappatura dei principali stakeholder.....	13
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	14
Commento ai dati.....	14
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	15
Composizione del personale.....	15
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	19
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	22
Natura delle attività svolte dai volontari.....	23
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	23
In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.....	23
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ.....	23
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto.....	23
Output attività.....	26
Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A).....	26
Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale).....	30

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	30
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	31
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	32
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	32
8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE	33
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	33
9. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	33

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Questo bilancio sociale è il primo del mandato triennale del Consiglio di Amministrazione il cui intento è quello di porsi in continuità con quanto svolto negli anni precedenti in un'ottica di apertura verso l'esterno.

Il Consiglio d'Amministrazione continua ad investire in attività di miglioramento della qualità di vita degli utenti, in particolare in attività che coinvolgano maggiormente ragazzi con disabilità grave.

Il bilancio sociale ha permesso alla Cooperativa di affiancare al nostro Bilancio di esercizio uno strumento che evidenzia le performance economiche, sociali e ambientali che abbiamo raggiunto e che vogliamo rendere accessibili a tutti in modo chiaro e trasparente. E' la dimostrazione concreta della volontà della Cooperativa di informare e comunicare a tutti gli stakeholder la propria missione.

Gli obiettivi che hanno portato alla realizzazione del bilancio sociale 2025 sono i seguenti:

- Favorire l'informazione;
- Misurare le prestazioni dell'organizzazione;
- Valorizzare l'impegno di tutti gli operatori che quotidianamente, attraverso il loro lavoro, sono al servizio degli utenti e delle loro famiglie;
- Rispondere all'adempimento della regione.

Nel Bilancio Sociale verranno descritte le attività della Cooperativa:

- l'attività svolta dal Centro Diurno Disabili;
- il Servizio Assistenza per l'Autonomia Personale degli alunni disabili nei vari ordini di scuola (SAAP) e progetti dopo scuola;
- i servizi estivi per gli utenti della scuola;
- Progetti di tempo libero per adulti e giovani adulti;

Dal Bilancio sociale emerge come i servizi erogati dalla Cooperativa siano complessi e diversificati, in continuo aggiornamento per rispondere ai nuovi bisogni e richieste delle famiglie e del territorio.

La Presidente TERESA ANGELA BERGAMI

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Alla redazione del bilancio sociale hanno collaborato diverse figure professionali della Cooperativa: la Responsabile del CDD, la responsabile amministrativa della Cooperativa e la responsabile del servizio SAAP.

Per la stesura del bilancio sociale sono stati utilizzati dati e informazioni contenuti nel Bilancio d'esercizio, nello Statuto e nei Regolamenti Interni.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	LO SCRICCILO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
Codice fiscale	00939120192
Partita IVA	00939120192
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	VIA MATTEO NOLI, 9 - 26010 - FIESCO (CR) - FIESCO (CR)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A164275
Telefono	0374370974
Fax	0374370974
Sito Web	www.loscricciolo.it
Email	segreteria@loscricciolo.it
Pec	coop.scricciolo@pec.confcooperative.it
Codici Ateco	88.10.00

Aree territoriali di operatività

La Cooperativa ha sede a Fiesco, in via Matteo Noli, 9, nella provincia di Cremona. La Cooperativa opera nel territorio cremasco, che fa riferimento all'ATS Valpadana e all'ASST di Crema.

La Cooperativa ha iniziato la propria attività nel 1996 con la U.S.S.L. n° 53 di Crema, trasformatasi in ASL n° 24.

Nel corso degli anni si sono susseguite diverse trasformazioni.

Attualmente il territorio all'interno del quale opera l'azione della cooperativa fa parte dell'ATS della Val Padana e dell'ASST di Crema.

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La Cooperativa LO SCRICCILO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS, in accordo con la legge 381/91, si propone le seguenti finalità istituzionali:

- La gestione di servizi socio-sanitari ed educativi

La Cooperativa, anche nell'anno 2025, ha deciso di attuare le sue finalità istituzionali attraverso:

- Gestione del Centro Diurno Disabili Lo Scricciolo di Fiesco.
- Servizio trasporti da e per il Centro Diurno.
- Servizio di Assistenza ad Personam nelle scuole di diverso ordine e grado.
- Attività integrative estive per disabili rivolte prevalentemente a persone disabili seguite a scuola.

- Progetti di tempo libero per adulti e giovani adulti.

La Cooperativa si propone di raggiungere questa finalità attraverso le seguenti politiche di impresa sociale:

- porre al centro dei progetti la persona, promuovendone l'autonomia, le capacità e le risorse;
- essere presenza attiva e significativa sul territorio, in collaborazione con le famiglie ed i servizi pubblici;
- far parte della rete dei servizi sul territorio cremasco;
- promuovere e stimolare la partecipazione attiva dei soci lavoratori mediante la condivisione di responsabilità nella gestione delle attività e nei momenti decisionali.

La Cooperativa nel perseguimento della missione per il proprio agire, come riportato nel proprio statuto, si ispira ai seguenti valori:

la mutualità, la solidarietà, la democraticità, l'impegno, l'equilibrio delle responsabilità rispetto ai ruoli, lo spirito comunitario, il legame con il territorio, un equilibrato rapporto con lo Stato e le istituzioni pubbliche.

La Cooperativa non ha scopo di lucro; il suo fine è il perseguimento dell'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione di servizi socio-sanitari ed educativi.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

Per favorire la frequenza al C.D.D. ed in risposta ai bisogni delle famiglie, la Cooperativa ha messo a disposizione anche il servizio trasporto da e per il C.D.D. Nel 2025, tramite convenzioni con i comuni di residenza degli ospiti.

All'emergere negli anni successivi di bisogni legati alla frequenza scolastica ed al tempo libero di persone con disabilità sia minori che maggiorenni, sono stati attivati progetti di intervento individualizzato sia al fine di favorire l'integrazione sia di sostenere la famiglia nella sua funzione educativa.

La Cooperativa è accreditata a livello del Distretto di Crema per il Centro Diurno Disabili, per il Servizio di Assistenza ad Personam e per il Servizio di Attività integrativa per persone con disabilità.

SERVIZIO ASSISTENZA AD PERSONAM

Per quanto concerne il Saap (Servizio Assistenza per l'Autonomia Personale degli alunni disabili), la cooperativa ha seguito presso scuole di vario ordine e grado, 38 minori diversamente abili ideando e realizzando progetti educativi individualizzati con particolare attenzione alle autonomie e alla comunicazione.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

In collaborazione con il Comune e la Parrocchia di Offanengo, è stato realizzato un Progetto di Inclusione presso il Grest dell'oratorio del comune stesso, che ha coinvolto un gruppo di 11 bambini diversamente abili. Per l'anno 2025 i costi dei partecipanti con diagnosi di autismo sono stati sostenuti dal progetto Ri-Vediamoci (finanziato dalla Regione Lombardia, ente capofila Anffas Crema).

Il progetto consiste nell'offrire ai bambini un'esperienza positiva di reale partecipazione, attraverso un intervento educativo complesso che prevede diverse azioni su vari livelli. L'obiettivo principale è l'inclusione. Inclusione attraverso una reale partecipazione del bambino, creando le condizioni per: un'esperienza che restituisca al bambino un'immagine positiva di sé (autostima, autonomia); un'esperienza che permetta di condividere momenti piacevoli e divertenti con gli altri, favorendo la costruzione di rapporti amicali significativi. Il progetto consiste in varie azioni che coinvolgono diversi soggetti. Prevede infatti: lavoro diretto con i bambini che vi partecipano, condivisione con le famiglie, lavoro sul contesto che li accoglie.

Concretamente ogni giornata di Grest consiste in una proposta di gruppo ma individualizzata, ovvero strutturata in base alle esigenze della persona, con programma e strumenti personalizzati.

Ogni bambino del nostro gruppo è inserito nei laboratori e nei giochi proposti dall'oratorio, oppure, in alternativa, siamo noi a ideare, organizzare e realizzare attività e laboratori che coinvolgono i nostri bambini e i loro coetanei. Tutto con la collaborazione di alcuni animatori che lavorano a fianco degli educatori professionali.

La cooperativa ha collaborato con l'associazione ADS Overlimits per la realizzazione del Camp Centro Estivo Inclusivo, con sede a Crema, fornendo la coordinatrice educativa e una educatrice professionale.

Il progetto "Laboratorio compiti e studio: motivazione e autonomia" della coop. Lo Scricciolo, realizzato in collaborazione con il Comune di Offanengo, ha previsto durante l'anno scolastico incontri settimanali con 4 minori con bisogni speciali, suddivisi in un gruppo di 3 bambini in rapporto 1:1 e/o 1:2 in base alle necessità di funzionamento, e un individuale. Attraverso un fondamentale lavoro di rete con scuola e genitori, sono stati ideati e predisposti interventi individualizzati e di gruppo, finalizzati al raggiungimento di obiettivi nelle seguenti aree:

- area cognitiva e dei compiti: esecuzione compiti assegnati, sostegno nello studio con materiali individualizzati, acquisizione metodo di studio;
- area delle autonomie: pianificazione attività didattiche, organizzazione materiali, esecuzione di compiti e studio in autonomia;
- area delle emozioni, relazioni e abilità sociali: potenziamento senso di autoefficacia e della motivazione, autovalutazione dei comportamenti e del lavoro svolto, rispetto delle regole di comportamento in piccolo gruppo, svolgere ruolo di tutor.

Su richiesta di una famiglia, è stato attivato il progetto "Leggo e scrivo", che prevede un percorso individualizzato con una ragazza autistica di 21 anni. Nello specifico gli obiettivi delle attività proposte riguardano l'area della comunicazione, con utilizzo della Comunicazione Aumentativa Alternativa, ma anche esercizi di mantenimento e incremento nella abilità di letto-scrittura. Il progetto si è tenuto una volta alla settimana presso la Biblioteca di Offanengo.

Altra collaborazione è stata quella con l'associazione Anffas per il progetto Ri-Vediamoci, iniziativa finanziata dalla Regione Lombardia per supportare le persone con autismo. È un progetto che coinvolge diverse realtà locali, tra cui la Fondazione Alba Anffas Crema (ente capofila), Comunità Sociale Cremasca e diverse cooperative sociali del territorio, con l'obiettivo di creare percorsi inclusivi. La collaborazione con Ri-Vediamoci ha permesso l'attivazione di un Bookclub inclusivo presso la Biblioteca di Offanengo, l'inserimento di 3 minorenni e 1 giovane adulta in attività per il tempo libero del territorio (scout, roller, danza, balli di gruppo caraibici, corso robotica Io Robot).

Ri-Vediamoci ha inoltre sostenuto parte dei costi del Progetto Inclusione Grest sopra citato, nello specifico i costi dei partecipanti con diagnosi di autismo.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
Confcooperative	1997
Confcommercio	2022

Contesto di riferimento

La Cooperativa ha sede a Fiesco, in via Matteo Noli, 9, nella provincia di Cremona. La Cooperativa opera nel territorio cremasco, che fa riferimento all'ATS Valpadana e all'ASST di Crema.

La Cooperativa ha iniziato la propria attività nel 1996 con la U.S.S.L. n° 53 di Crema, trasformatasi in ASL n° 24.

Nel corso degli anni si sono susseguite diverse trasformazioni.

Attualmente il territorio all'interno del quale opera l'azione della cooperativa fa parte dell'ATS della Val Padana e dell'ASST di Crema.

Storia dell'organizzazione

La Cooperativa nasce nel 1989 dalla volontà di un gruppo di persone di realizzare attività di aiuto e sostegno alle famiglie con disabili. Per questo motivo la Cooperativa acquista e ristruttura una cascina nel comune di Fiesco, per poter realizzare un servizio diurno. Fin dall'origine collabora con le istituzioni affinché l'attività di sostegno possa essere parte di una rete territoriale di servizi per la disabilità.

Nel 1996 si concretizza il primo nucleo di attività con l'apertura del Centro Socio Educativo per 12 persone disabili, in convenzione con l'allora USSL di Crema. Negli anni successivi il servizio si amplia fino ad arrivare a 20 persone inserite. Il servizio viene accreditato presso la Regione Lombardia e nel 2005 si trasforma in Centro Diurno Disabili.

Parallelamente iniziano le collaborazioni con le Amministrazioni Comunali del territorio del distretto Cremasco, sia con progetti territoriali che domiciliari.

Nel 2003 l'attività della Cooperativa si amplia, attraverso il Servizio di Assistenza alla Persona (SAAP). In seguito la Cooperativa ottiene l'accreditamento a livello del Distretto di Crema per il Servizio di Assistenza ad Personam e il Servizio di Attività integrativa per Disabili.

La costruzione della rete anche con altre realtà del privato sociale che si occupano di disabilità (cooperative ed associazioni) permette di avviare anche nuove progettualità per l'integrazione della persona disabile ed il sostegno alla sua famiglia.

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
9	Soci operatori lavoratori
9	Soci operatori volontari
0	Soci operatori fruitori
0	Soci operatori persone giuridiche
5	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Tipo Socio	Persona rappresentante	Rappresentante di persona giuridica – società	Tipo persona giuridica	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di inter	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili

											esse	
Bergami Teresa Angela	cooperatori volontari	No	Sì	Privato	Femmina	77	26/06/2025	NO	3		No	Presidente
Ghidelli Angelo	cooperatori volontari	No	No		Maschio	79	26/06/2025	no	3		No	Vice Presidente
Maccagni Michelina	cooperatori volontari	No	No		Femmina	75	26/06/2025	no	3		No	Consigliere
Fava Nicola Luigi	Altro	No	No		Maschio	64	26/06/2025	no	0		No	Consigliere
Ongaro Fabrizio	sovventori/finanzatori	No	No		Maschio	51	26/06/2025	no	0		No	Consigliere

Modalità di nomina e durata carica

Lo statuto della Cooperativa "Lo Scricciolo Società Cooperativa Sociale O.N.L.U.S.", enuncia in modo dettagliato le regole cui deve attenersi la cooperativa nello svolgimento della propria attività. In particolare dall'art. 26 all'art. 32 vengono indicate le modalità di costituzione e di amministrazione del Consiglio di Amministrazione.

Tipologia organo di controllo

Nella seduta del rinnovo del Consiglio di Amministrazione del 26 giugno 2025, è stato nominato il nuovo revisore dei conti Dott.ssa Fasoli Stefania che rimarrà in carica fino all'approvazione del bilancio 2027.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2023	soci	22/05/2023	- Esame del bilancio d'esercizio al 31/12/2022 e dei relativi documenti accompagnatori; deliberazioni	100,00	5,00

			inerenti e conseguenti. - Presentazione del bilancio sociale al 31/12/2022 e relative deliberazioni; - Varie ed eventuali.		
2024	soci	17/06/2024	- Esame del bilancio d'esercizio al 31/12/2023 e dei relativi documenti accompagnatori; deliberazioni inerenti e conseguenti. - Presentazione del bilancio sociale al 31/12/2023 e relative deliberazioni	100,00	9,00
2025	soci	26/06/2025	Esame del bilancio d'esercizio al 31/12/2024 e dei relativi documenti accompagnatori; deliberazioni inerenti e conseguenti. - Presentazione del bilancio sociale al 31/12/2024 e relative deliberazioni - nomina organo amministrativo e revisore legale	100,00	7,00

Solitamente vi è una buona partecipazione alla vita della Cooperativa: nel 2025 i soci hanno partecipato in presenza all' assemblea per l'approvazione del bilancio d'esercizio e per l'approvazione del bilancio sociale.

Tutti gli associati vantano pari diritti e sono invitati a partecipare alla vita dell'ente; nell'anno 2025 c'è stata una buona partecipazione dei soci alla vita della Cooperativa.

Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	
Personale	Il personale è rappresentato da coloro che portano avanti il lavoro quotidiano nei servizi e portavoce dei valori e degli obiettivi della cooperativa nella società	Informazione, Consultazione, Co-gestione
Soci	Tutti i soci fanno parte della vita della Cooperativa contribuendo a vario titolo alla realizzazione delle attività nei servizi, in particolare i soci volontari che sono presenti quotidianamente.	Informazione, Consultazione, Co-gestione
Finanziatori	Una secondaria fonte di finanziamento è rappresentata dalle donazioni, effettuate da privati o imprese commerciali che ci permettono di ampliare il ventaglio di offerte per i nostri ragazzi.	Informazione, Consultazione, Co-produzione
Clienti/Utenti	Con gli utenti e famiglie vi è una relazione diretta: usufruiscono e fanno parte dei nostri servizi. Gli utenti e le famiglie influenzano la progettazione e realizzazione dei servizi poiché la qualità è correlata ai bisogni dei fruitori.	Informazione, Consultazione, Co-produzione
Fornitori	Con i soggetti privati vi è una relazione diretta e questi rapporti sono regolamentati da convenzioni, leggi regionali o nazionali nei quali sono stabiliti i diritti e i doveri di entrambe le parti.	Informazione, Consultazione, Co-produzione
Pubblica Amministrazione	Con gli enti pubblici, vi è una relazione diretta e questi rapporti sono regolamentati da convenzioni, leggi regionali o nazionali nei quali sono stabiliti i diritti e i doveri di entrambe le parti. I rapporti con i Comuni viene gestito tramite una convenzione con	Informazione, Consultazione, Co-progettazione

	Comunità Sociale Cremasca. La Cooperativa ogni anno sottoscrive un contratto con ATS Val Padana per l'erogazione di servizi socio-sanitari.	
Collettività	La Cooperativa è una presenza attiva e significativa sul territorio. Quotidianamente collabora con le famiglie ed i servizi pubblici e fa parte della rete dei servizi sul territorio cremasco.	Informazione, Consultazione, Co-progettazione

Percentuale di Partnership pubblico: 1,00%

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
ATS Val Padana	Ente pubblico	Accordo	Accreditamento a contratto
Comunità Sociale Cremasca	Ente pubblico	Convenzione	Patto di accreditamento
Comuni del territorio	Ente pubblico	Convenzione	Convenzione

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

30 questionari somministrati

2 procedure feedback avviate

Commento ai dati

La finalità della Customer Satisfaction è quella di rilevare il grado di soddisfazione dei familiari degli utenti del CDD e la qualità percepita del servizio relativa all'anno 2025. Il questionario era composto da 14 domande. Ogni domanda prevedeva quattro possibilità di risposta: molto, abbastanza, poco, per nulla. Era previsto inoltre uno spazio per eventuali commenti ed una domanda aperta in cui esprimere eventuali suggerimenti di miglioramento del servizio.

Sono stati distribuiti 20 questionari e ne sono ritornati 17: 10 questionari compilati dai genitori, 5 dai fratelli/sorelle degli utenti e 2 da altro.

La maggior parte degli utenti (12 su 17) frequenta il CDD da più di 10 anni, 1 utente è stato inserito negli ultimi 3 anni, mentre altri 4 utenti sono inseriti in un periodo tra i 3 e i 10 anni.

Complessivamente il livello di soddisfazione del servizio è molto elevato, confermando la tendenza rilevata nell'anno precedente: 12 persone hanno dichiarato di sentirsi molto soddisfatte, 5 abbastanza soddisfatte e nessuno risulta essere poco soddisfatto.

Sono stati inoltre consegnati ai dipendenti 10 questionari e ne sono stati riconsegnati 9. Il questionario era composto da 10 domande. 9 domande prevedevano quattro possibilità di

risposte: molto, abbastanza, poco, per nulla, mentre la decima era una domanda aperta volta a raccogliere suggerimenti per il miglioramento del servizio. In media si sono ricevuti risultati migliori rispetto all'anno precedente.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Composizione del personale

Contratto a tempo Indeterminato	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati Fissi	Operati Avventizi	Altro
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	2
Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	4	0	0	0
Femmine full-time over 50	0	0	1	0	0	2
Femmine part-time under 35	0	0	8	0	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	5	0	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	1	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	1	0	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	0	0	0

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 3 50	Totale over 50
2	17	10	9	12	9	3

Contratto a tempo Determinato	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati Fissi	Operati Avventizi	Altro
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	2	0	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	0	0	0

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 3 50	Totale over 50
0	2	0	2	2	0	0

Collaborazioni	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati Fissi	Operati Avventizi	Altro
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	0	0	0

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 3 50	Totale over 50
0	0	0	0	0	0	0

Apprendistato	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati Fissi	Operati Avventizi	Altro
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e	0	0	0	0	0	0

50						
Femmine full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	0	0	0

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 3 50	Totale over 50
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time	0	0	0	0	0	0

tra 35 e 50						
Femmine part-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	0	0	0

Autonomi 0	Dirigenti 0	Quadri 0	Impiegati 0	Operati Fissi 0	Operati Avventizi 0	Altro 0
-------------------	--------------------	-----------------	--------------------	------------------------	----------------------------	----------------

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 3 50	Totale over 50
0	0	0	0	0	0	0

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Cessazioni:

N.	Cessazioni
6	Totale cessazioni anno di riferimento
1	di cui maschi
5	di cui femmine
2	di cui under 35
4	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
3	Nuove assunzioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
3	di cui femmine
3	di cui under 35
0	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2025
Totale	26
> 20 anni	0
11-20 anni	1
6-10 anni	8
< 6 anni	17

N. dipendenti	Profili
26	Totale dipendenti
0	Addetti ai servizi ausiliari
0	Addetti mensa
0	Addetti pulizie
1	Amministrativi
0	animatori/trici
0	assistenti all'infanzia
0	Assistenti di base
0	assistenti domiciliari
0	Assistenti sociali
0	Ausiliari
0	autisti
0	camerieri/e
0	Capo ufficio
0	Commessi
2	Coordinatori
0	cuochi/e

0	Custodi
0	Direttrice
19	Educatori
0	Fisioterapisti
0	Impiegati
0	Infermieri
0	logopedisti/e
0	mediatori/trici culturali
0	operai/e
0	Operatori igiene ambientale
0	operatori/trici agricoli
0	Operatori servizi turistici
0	Operatori sociali
4	Operatori socio sanitari
0	psicologi/ghe
0	Responsabile di area aziendale strategica
0	Segretarie
0	sociologi/ghe
0	Altro

N. tirocini, stage e servizio civile	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
3	Laurea Magistrale
1	Master di I livello
11	Laurea Triennale
10	Diploma di scuola superiore
1	Licenza media
0	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
9	Totale volontari
9	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate**Formazione salute e sicurezza:**

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/non obbligatoria	Costi sostenuti
24	HACCP	12	2,00	Si	500,00
12	Sicurezza	2	6,00	Si	300,00
12	Sicurezza	1	12,00	Si	195,00
48	Primo Soccorso	6	8,00	Si	1200,00

32	Rappresentante Sicurezza RLS	1	32,00	Si	180,00
----	------------------------------	---	-------	----	--------

Natura delle attività svolte dai volontari

I volontari svolgono attività di supporto alla gestione del centro diurno disabili, come ad esempio attività infermieristica, attività di accompagnamento per il servizio di trasporto, piccola manutenzione del centro disabili.

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Non definito	0,00
Organi di controllo	Altro	4002,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL COOPERATIVE SOCIALI**

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **Non ci sono rimborsi ai volontari e ai membri del CDA**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

Non presente

Governance democratica ed inclusiva, Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in

posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

Non presente

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

La Cooperativa Lo Scricciolo per la crescita professionale dei lavoratori ha investito nella formazione e in figure di supervisione del lavoro d'équipe. La maggior parte dei dipendenti della Cooperativa possiede il titolo di studio adeguato.

Resilienza occupazionale, Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

Nell'anno 2025 sono state fatte nuove assunzioni in risposta alla crescente richiesta di personale educativo nelle scuole e nel CDD.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

Non presente.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

Ad inizio anno 2025 è stata condotta un'indagine relativa alla soddisfazione degli ospiti frequentanti il Centro Diurno Disabili 'Lo Scricciolo' di Fiesco, attraverso l'invio di questionari alle famiglie. La finalità è quella di rilevare il grado di soddisfazione e la qualità percepita del servizio relativa all'anno 2024.

Sono stati distribuiti 19 questionari e ne sono ritornati 17: 11 questionari compilati dai genitori, 4 dai fratelli/sorelle degli utenti e 2 da altro.

Complessivamente il livello di soddisfazione del servizio è molto elevato, confermando il trend rilevato nell'anno precedente: 11 persone hanno dichiarato di sentirsi molto soddisfatte, 4 abbastanza soddisfatte, 1 poco soddisfatta.

La maggior parte degli utenti (12 su 17) frequenta il CDD da più di 10 anni, 2 utenti sono stati inseriti negli ultimi 3 anni, mentre altri 3 utenti sono inseriti in un periodo tra i 3 e i 10 anni.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

Non presente

Qualità e accessibilità ai servizi, Costruzione di un sistema di offerta integrato:

Nel corso dell'anno è stato mantenuto un lavoro di rete, con i servizi sociali del territorio e con gli altri servizi per la disabilità presenti nel territorio con un continuo scambio e confronto rispetto alle problematiche presenti.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non presente.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

Non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):

Non presente

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

Non presente

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

Non presente

Sostenibilità ambientale, Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

Il Centro Diurno Disabili utilizza la discarica o la raccolta a domicilio di rifiuti ingombranti per lo smaltimento dei rifiuti non raccolti dal servizio settimanale a domicilio.

Sostenibilità ambientale, Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non presente

Sviluppo tecnologico, Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

Non presente

Output attività

La cooperativa si propone di raggiungere i seguenti risultati:

- valutare e monitorare nel tempo i bisogni degli utenti;
- porre al centro dei progetti la persona, promuovendone l'autonomia, le capacità e le risorse;
- perseguire gli obiettivi attraverso gli interventi sanitari, assistenziali, riabilitativi ed educativi;
- essere presenza attiva e significativa sul territorio, in collaborazione con le famiglie ed i servizi pubblici;
- far parte della rete dei servizi sul territorio cremasco;
- promuovere e stimolare la partecipazione attiva dei soci lavoratori mediante la condivisione di responsabilità nella gestione delle attività e nei momenti decisionali;
- tutelare la salute e la sicurezza degli utenti e del personale;
- garantire una formazione continua e supervisione del personale;
- mantenere rapporti significativi con le famiglie;
- migliorare la soddisfazione ed il benessere lavorativo degli operatori.

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: Centro Diurno Disabili Lo Scricciolo

Numero Di Giorni Di Frequenza: 235

Tipologia attività interne al servizio: Il C.D.D. della Cooperativa Lo Scricciolo garantisce interventi individualizzati sia di tipo assistenziale, che educativo, nelle seguenti aree:

Area socio – educativa

Il Centro offre per ciascun utente l'elaborazione di un percorso socio-educativo personalizzato finalizzato al benessere della persona che si attua tramite il mantenimento, il sostegno o lo sviluppo di risorse individuali. Queste proposte sono contenute nel Progetto Individualizzato, in considerazione sia del grado di compromissione, sia del livello di autonomia di ciascun utente. Nel progetto sono contenuti gli obiettivi, i metodi e gli strumenti per perseguirli, le valutazioni intermedie e finali dei percorsi fatti ed i risultati raggiunti. Il Progetto Individualizzato si realizza attraverso l'offerta di attività mirate ed individualizzate, proposte in seguito ad una attenta e diretta osservazione dei bisogni e potenzialità degli utenti da parte dell'equipe multiprofessionale.

Le attività proposte rispondono quindi ai bisogni personali degli utenti, vengono progettate e modulate in base alle loro caratteristiche e sono funzionali al raggiungimento di obiettivi che afferiscono all'area dell'autonomia personale, delle abilità sociali, dell'area espressiva e sensoriale, della comunicazione, dell'area cognitiva e dell'area motoria.

Le attività vengono svolte sia all'interno che all'esterno del Centro e variano a seconda del periodo invernale o estivo.

Attività interne al Centro:

- Attività di lavoro indipendente;
- Attività domestiche;
- Attività multisensoriale;
- Attività laboratoriali (laboratorio espressivo, sensoriale e di comunicazione, laboratorio di cucina, bricolage, "piccolo chimico");

- Attività ludico-ricreative (animazione musicale, giochi di gruppo sia al tavolo che in palestra);
- Attività cognitive (sia individuali che in gruppo);
- Attività di cura personale (beauty farm);
- Ginnastica;
- Ginnastica dolce di gruppo;
- Rilassamento.

Attività esterne al Centro:

- Piscina (sia invernale che estiva);
- Fit walking;
- Attività di dog care e attività con gli asini;
- Uscite sul territorio;
- Gite;
- Ginnastica presso la palestra Liberi e Forti di Castelleone.

Attività straordinarie:

per favorire l'integrazione con il territorio e l'accesso a vari contesti di vita, vengono proposte durante l'anno attività straordinarie come partecipazione a spettacoli teatrali nel week end e gite giornaliere, con il coinvolgimento anche delle famiglie.

Nel periodo estivo, per gli utenti, è programmata una vacanza al mare di alcuni giorni nel mese di giugno, gestita dagli operatori, coadiuvati da volontari opportunamente formati.

Area Assistenziale

Il servizio assistenziale comprende tutte le prestazioni necessarie alla soddisfazione dei bisogni primari. In particolar modo, il servizio fornisce:

- Assistenza igienica;
- Assistenza alla cura della persona;
- Assistenza e cura nell'abbigliamento;
- Assistenza alla deambulazione;
- Assistenza all'alimentazione.

Area sanitaria

- Prestazioni mediche: stesura e aggiornamento periodico del fascicolo socio-sanitario di ciascun utente da parte del medico responsabile. Colloqui con la famiglia, in caso di necessità rilevata dalla famiglia stessa o dall'educatore referente dell'utente.
- Prestazioni infermieristiche: stesura e aggiornamento periodico del fascicolo socio-sanitario di ciascun utente da parte dell'infermiera. Rilevazione dei parametri vitali e del peso. Il servizio prevede inoltre la somministrazione delle terapie personali e l'intervento di primo soccorso in caso di bisogno. Il Centro non fornisce presidi farmaceutici e parafarmaceutici, né presidi per l'incontinenza.

Area riabilitativa

- Stesura e aggiornamento periodico del fascicolo socio-sanitario da parte della fisioterapista, dopo osservazione diretta di ciascun utente.
- Interventi di fisioterapia.

N. totale	Categoria utenza
0	Anziani
0	soggetti con disabilità psichica
20	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	Minori
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione

Nome Del Servizio: Servizio Assistenza ad Personam

Numero Di Giorni Di Frequenza: 173

Tipologia attività interne al servizio: La cooperativa ha seguito presso scuole di vario grado, minori diversamente abili, ideando e realizzando progetti educativi individualizzati con obiettivi riguardanti in particolare le aree dell'autonomia e della comunicazione.

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
38	Minori

Nome Del Servizio: Progetto di inclusione presso Grest estivi, collaborazione centro estivo Camp Overlimits

Numero Di Giorni Di Frequenza: 60

Tipologia attività interne al servizio: In collaborazione con il Comune di Offanengo, è stato realizzato un Progetto di Inclusione presso il Grest dell'oratorio del comune stesso, che ha coinvolto un gruppo di 11 bambini diversamente abili.

Il progetto consiste nell'offrire ai bambini un'esperienza positiva di reale partecipazione, attraverso un intervento educativo complesso che prevede diverse azioni su vari livelli.

L'obiettivo principale è l'inclusione. Inclusione attraverso una reale partecipazione del bambino, creando le condizioni per: un'esperienza che restituisca al bambino un'immagine positiva di sé (autostima, autonomia); un'esperienza che permetta di condividere momenti piacevoli e divertenti con gli altri, favorendo la costruzione di rapporti amicali significativi. Il progetto consiste in varie azioni che coinvolgono diversi soggetti. Prevede infatti: lavoro diretto con i bambini che vi partecipano, condivisione con le famiglie, lavoro sul contesto che li accoglie.

Concretamente ogni giornata di Grest consiste in una proposta di gruppo ma individualizzata, ovvero strutturata in base alle esigenze della persona, con programma e strumenti personalizzati. Ogni bambino del nostro gruppo è inserito nei laboratori e nei

giochi proposti dall'oratorio, oppure, in alternativa, siamo noi a ideare, organizzare e realizzare attività e laboratori che coinvolgono i nostri bambini e i loro coetanei. Tutto con la collaborazione di alcuni animatori che lavorano a fianco degli educatori professionali.

La cooperativa ha collaborato con l'associazione ADS Overlimits per la realizzazione del Centro Estivo, con sede a Crema, fornendo la coordinatrice educativa e un'educatrice professionale.

N. totale	Categoria utenza
10	Minori
0	Anziani
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)

Nome Del Servizio: Progetti laboratoriali a favore di persone diversamente abili e con bisogni speciali, collaborazione Progetto Ri-Vediamoci minori diversamente abili e con bisogni speciali

Numero Di Giorni Di Frequenza: 203

Tipologia attività interne al servizio: Il progetto ha offerto diverse tipologie di attività, strutturate in formule laboratoriali flessibili e costruite sulle necessità dei partecipanti. I laboratori hanno previsto incontri settimanali individuali o in gruppo, a seconda degli obiettivi e del funzionamento dei partecipanti. Hanno coinvolto 8 persone diversamente abili.

I laboratori attivati: "Compiti e studio: motivazione e autonomia", laboratori individuali, un incontro settimanale di due ore; "Abilità sociali: stiamo insieme", laboratorio in piccolo gruppo, un incontro settimanale di un'ora e mezza; "Leggo e scrivo" laboratorio individuale, un incontro settimanale di due ore.

Su richiesta di una famiglia, è stato attivato il progetto "Leggo e scrivo", che prevede un percorso individualizzato con una ragazza autistica di 20 anni. Nello specifico gli obiettivi delle attività proposte riguardano l'area della comunicazione, con utilizzo della Comunicazione Aumentativa Alternativa, ma anche esercizi di mantenimento e incremento nella abilità di letto-scrittura. Il progetto si è tenuto una volta alla settimana presso la Biblioteca di Offanengo.

Altra collaborazione è stata quella con l'associazione Anffas per il progetto Ri-Vediamoci, iniziativa finanziata dalla Regione Lombardia per supportare le persone con autismo. È un progetto che coinvolge diverse realtà locali, tra cui la Fondazione Alba Anffas Crema, Comunità Sociale Cremasca e diverse cooperative sociali del territorio, con l'obiettivo di creare percorsi inclusivi. La collaborazione con Ri-Vediamoci ha permesso l'attivazione di un Bookclub inclusivo presso la Biblioteca di Offanengo, l'inserimento di 4 minorenni e 1 giovane adulta in attività per il tempo libero del territorio (scout, roller, danza, balli di gruppo caraibici, corso robotica Io Robot).

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con dipendenze
2	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	Anziani
11	Minori

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 7

Tipologia: Nel corso dell'anno 2025 sono state organizzate attività ordinarie a contatto con la comunità locale: Dog Care in allevamento, terapia con gli asini, piscina, uscite sul territorio e negli esercizi commerciali, vacanza al mare, partecipazione a manifestazioni pubbliche e a spettacoli teatrali.

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Sono state promosse l'autonomia, le capacità e le risorse degli utenti. Dopo aver valutato il livello di autonomia e delle abilità degli utenti, per ciascuno è stato definito un progetto individualizzato con la definizione degli obiettivi e le attività mediante le quali perseguirli. Infine è stata effettuata una verifica del raggiungimento degli stessi.

E' stata garantita una presenza attiva e significativa nella rete dei servizi sul territorio: sono stati effettuati incontri con le assistenti sociali di riferimento degli utenti; sono stati garantiti passaggi di informazione con altre strutture presenti sul territorio in favore degli utenti; sono stati effettuati incontri con gli altri enti gestori dei servizi per la disabilità presenti sul territorio cremasco; sono stati effettuati incontri con le famiglie degli utenti, sia a livello individuale che collettivo.

E' stata tutelata la salute e la sicurezza degli utenti e del personale attraverso l'utilizzo dei DPI e il rispetto delle relative procedure.

E' stata garantita la formazione per gli operatori con particolare attenzione per la formazione obbligatoria (sicurezza, antincendio, rls, primo soccorso), la supervisione d'equipe per migliorare il benessere degli operatori e per la parte educativa una formazione specifica di tecniche di sulla multisensorialità ed aromaterapia.

E' stata garantita la partecipazione attiva dei soci lavoratori, mediante la condivisione di responsabilità nella gestione delle attività e nei momenti decisionali nell'assemblea dei soci e nei consigli di amministrazione.

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Nel corso del 2025 sono stati raggiunti i seguenti risultati, rispetto a ciascuno degli obiettivi specifici perseguiti:

- per quanto riguarda la valutazione e rivalutazione dei bisogni degli utenti, si rileva la presenza in cartella per ogni utente delle valutazioni multiprofessionali, con scadenza semestrale/annuale;
- per quanto riguarda la stesura dei progetti individualizzati, si rileva la presenza dei progetti all'interno dei FaSAS di ogni utente.
- per quanto riguarda la realizzazione degli interventi, si rileva la presenza dei seguenti indicatori:
 - a. Diario medico ed infermieristico compilati ogni sei mesi e al bisogno;
 - b. Presenza delle schede di monitoraggio dell'applicazione dei protocolli igiene e alimentazione compilate mensilmente per ogni utente;
 - c. Presenza nel FaSAS della scheda relativa all'intervento riabilitativo per gli utenti che ne usufruiscono;
 - d. Presenza nel FaSAS della rilevazione mensile della partecipazione alle attività per ogni utente;
 - e. Presenza nel FaSAS di ogni utente delle verifiche degli obiettivi, a cadenza trimestrale o semestrale.

Per quanto riguarda la formazione obbligatoria, sono state effettuati i seguenti corsi: corso RLS aziendale (32 ore), corso sicurezza: aggiornamento quinquennale dei lavoratori (6 ore) per 2 operatori e corso base preposto alla sicurezza (12 ore) per 1 operatore, corso primo soccorso (8 ore) per 6 operatori, aggiornamento HACCP (2 ore) per 12 lavoratori.

Per quanto riguarda gli incontri con le famiglie nel 2025 è stato effettuato un incontro collettivo con le famiglie: l'assemblea annuale nel mese di ottobre e sono stati effettuati in totale 38 incontri individuali con le famiglie, per la condivisione prima e verifica poi del progetto educativo annuale.

È stato consegnato alle famiglie il questionario customer satisfaction, i cui risultati verranno condivisi con le famiglie nella prossima assemblea, mentre nell'assemblea del 29/10/2025 sono stati condivisi i risultati relativi all'anno precedente.

Sono stati effettuati: incontri con le assistenti sociali del territorio referenti per gli utenti inseriti, incontri con le famiglie per nuovi inserimenti, incontri con ASST, Comunità Sociale Cremasca.

E' stato consegnato agli operatori del C.D.D. il questionario job satisfaction.

Durante l'anno sono state effettuate le riunioni d'equipe settimanali per tutti gli operatori del C.D.D. e svolte riunioni mensili con il Counselor.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2025	2024
Ricavi per servizi trasporti	52.392,82 €	69.413,14 €
Ricavi per progetti vari	23.303,24 €	231.282,10 €
Ricavi per CDD	745.943,56 €	410.977,10 €
Vendita Energia GSE da fonti rinnovabili	2.819,83 €	1.174,37 €
Contributo 5x1000	4.248,71 €	7.140,94 €
Ricavi per vacanze mare	4.910,00 €	6.240,00 €
Contributi in conto esercizio	-	4.255,34 €
Contributo c/impianti 110%	45.392,49 €	45.368,28 €
Contributo c/imp. L 178/20	2.294,65 €	692,33 €
Altre liberalità da privati	12.328,00 €	5.691,00 €

Patrimonio:

	2025	2024	2023
Capitale Sociale	1.755,76 €	1.498,00 €	1.782,00 €
Totale Riserve	605.290,58 €	585.783,00 €	560.176,00 €
Riserva Legale	31.662,00 €	22.927,00 €	11.221,29 €
Utile/Perdita d'esercizio	93.838,84 €	29.116,00 €	39.020,00 €
Totale Patrimonio Netto	732.547,18 €	639.324,00 €	612.199,00 €

Conto economico:

	2025	2024	2023	2022
Risultato netto di Esercizio	93.838,84 €	29.116,00 €	39.020,00 €	9.109,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	- €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	84.689,00 €	5.361,00 €	25.999,00 €	8.667,00 €

Composizione Capitale Sociale:

SOCI	
N.9 Soci Volontari	
N.5 Soci Soutentori	
N.9 Soci Prestatori	
TOTALE QUOTE SOCIALI N. 68	
VALORE CADAUNA 25,82	
TOTALE CAPITALE SOCIALE 25,82*68	1755,76

Valore della produzione:

	2025	2024	2023	2022
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	902.936,00 €	819.184,00 €	775.473,00 €	725.326,00 €

Costo del lavoro:

	2025	2024	2023	2022
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	595.114,00 €	598.839,00 €	551.786,00 €	726.426,00 €

8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

L'organo deputato all'approvazione del bilancio è l'assemblea dei soci della Cooperativa costituita da 23 soci.

9. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui

all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Lo Scricciolo Società Cooperativa Sociale

Sede Legale: Via Matteo Noli n. 9 - FIESCO (CR)

Iscritta al Registro Imprese della CCIAA DI CREMONA-MANTOVA-PAVIA

C.F. e numero iscrizione: 00939120192

Iscritta al R.E.A. n. CR 122951

Partita IVA: 00939120192

A164275

Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 39/2010

All'Assemblea dei soci

della Lo Scricciolo Società Cooperativa Sociale

Relazione sulla revisione legale del bilancio Abbreviato

Giudizio

Ho svolto la revisione legale dell'allegato bilancio della Lo Scricciolo Società Cooperativa Sociale, costituito dallo stato patrimoniale al 31/12/2025, dal conto economico per l'esercizio chiuso a tale data e dalla nota integrativa.

A mio giudizio, il bilancio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della Società al 31/12/2025 e del risultato economico per l'esercizio chiuso a tale data, in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Elementi alla base del giudizio

Ho svolto la revisione legale in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia). Le mie responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione "Responsabilità del revisore per la revisione legale del bilancio" della presente relazione. Sono indipendente rispetto alla Società in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione legale del bilancio. Ritengo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio.

Responsabilità degli amministratori e del revisore per il bilancio

Gli amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità della Società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia. Gli amministratori utilizzano il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio a meno che abbiano valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione della Società o per l'interruzione dell'attività o non abbiano alternative realistiche a tali scelte.

Il Revisore ha la responsabilità della vigilanza, nei termini previsti dalla legge, sul processo di predisposizione dell'informativa finanziaria della Società.

Responsabilità del revisore per la revisione legale del bilancio

I miei obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il mio giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione legale svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia) individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche degli utilizzatori prese sulla base del bilancio.

Nell'ambito della revisione legale svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia), ho esercitato il giudizio professionale e ho mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione legale. Inoltre:

- ho identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; ho definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi; ho acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;
- ho acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione legale allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno della società;
- ho valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli amministratori, inclusa la relativa informativa;
- sono giunto ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli amministratori del presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità della società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa, sono tenuto a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio, ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale circostanza nella formulazione del mio giudizio. Le mie conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione in cui non si rilevano incertezze. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che la società cessi di operare come un'entità in funzionamento;
- ho valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione;

Ho comunicato ai responsabili delle attività di governance, identificati ad un livello appropriato come richiesto dagli ISA Italia, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione legale e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione legale.

Orzinuovi (BS) 10/04/2026,

Il Revisore Legale

Dott.ssa Stefania Fasoli

